



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368040 тел 8 (242) 21-4-81 21-4-83 факс 8 (242) 21-4-81
ОГРН - 1020500910726

с. Новолакское
ИНН 0524004098

ПРИКАЗ

от «17» августа 2022г.

№ 464/3 - ОД

**«О создании консультационной площадки
по вопросам формирования
функциональной грамотности обучающихся»**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 6 мая 2019 года № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», в соответствии с планом по повышению качества образования в Новолакском районе на период до 2026 года, в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках национального проекта «Образование» на территории МО «Новолакский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МКОУ «Тухчарская СОШ №1» муниципальную консультационную площадку по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (далее- Площадка).
2. Утвердить Положение о консультационной площадке по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся (приложение №1).
3. Назначить ответственным за координацию деятельности Площадки Абакарову Н.Х., ведущего специалиста управления образования, и Курбанову Д.Р., заместителя директора МКОУ «Тухчарская СОШ №1».
4. Абакаровой Н.Х., и Курбановой Д.Р. обеспечить контроль реализации плана работы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в Новолакском районе.
5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Атлангериева Р.С.

Приложение на 2 л. в 1 экз.

Начальник МКУ
«Управление образования»



Кудаева С.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной консультационной площадке по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность муниципальной консультационной площадки по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования (далее – Площадка).

1.2. Положение разработано на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 6 мая 2019 года № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», в соответствии с планом по повышению качества образования в Новолакском районе на период до 2026 года, в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках национального проекта «Образование» на территории МО «Новолакский район».

1.3. Площадка организуется на базе МКОУ «Новокулинская СОШ №2» на основании распорядительного акта начальника управления образования.

2. Цель и задачи, основные направления деятельности консультационной площадки

2.1. Площадка функционирует с целью консультационного и методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования и направлена на выявление и устранение профессиональных дефицитов педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся.

2.2. Деятельность Площадки направлена на:

- формирование банка данных лучших педагогических практик по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- организацию и проведение семинаров, круглых столов, инструктивно-методических совещаний (в том числе в форме вебинаров) по исследованию лучших практик формирования и оценки функциональной грамотности.

3. Организация деятельности консультационной площадки, формы оказания услуг

3.1. Площадка работает в соответствии с муниципальным планом мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Новолакского района, а также по запросам педагогических работников муниципальных образовательных учреждений

3.2. Площадка предполагает организацию и проведение семинаров, круглых столов, инструктивно-методических совещаний (в том числе в форме вебинаров) по исследованию лучших практик формирования и оценки функциональной грамотности 1 раз в квартал.

3.3. Работники Площадки осуществляют консультационную поддержку педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся как в очной, так и в дистанционной форме.



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»**

368040 тел 8 (242) 21-4-81 21-4-83 факс 8 (242) 21-4-81
ОГРН- 1020500910726

с. Новолакское
ИНН 0524004098

ПРИКАЗ

от «08» ноября 2022 г.

№ 565-ОД

**«Об организации работы по реализации
Всероссийского физкультурно - спортивного
комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
в Новолакском районе».**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. N 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.06.2014 № 540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», Распоряжением Правительства РФ от 30.06.2014 № 1165-р «Об утверждении плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в образовательных организациях МО «Новолакский район» на 2022-2023 учебный год (далее - План) (Приложение №1).
2. Назначить ответственным за реализацию Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в образовательных организациях Новолакского района Шахмарданову М.Р., методиста управления образования.
3. Шахмардановой М.Р.:
 - 3.1. обеспечить информационное и методическое сопровождение реализации Плана;

3.2. обеспечить координацию деятельности и контроль за своевременным выполнением мероприятий Плана образовательными организациями.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. назначить ответственных за исполнение мероприятий в соответствии с Планом;

4.2. разработать и утвердить план мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в образовательных организациях (далее – ОО);

4.3. организовать необходимую работу по реализации муниципального Плана;

4.4. разработать необходимые локальные нормативные акты в сроки, определенные Планом;

4.5. организовать занятия по подготовке к сдаче нормативов комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) с обучающимися и воспитанниками в соответствии с методическими рекомендациями по тестированию населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) согласно Плану;

4.6. оказывать методическую поддержку в процедуре регистрации в АИС-ГТО;

4.7. обеспечить награждение обучающихся, выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия ВФСК ГТО;

4.8. обеспечить размещение информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций;

5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Управления образования МО «Новолакский район»

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Атлангериева Р.С.

Приложение на 3 л. в 1 экз.

Начальник МКУ
«Управление образования»


 **Кудаева С.Р.**


 Приложение № 1
 к приказу
 МКУ «Управления образования»
 МО «Новосибирский район»
 от «08» ноября 2022 г. № 565-ОД

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
 «Готов к труду и обороне» (ГТО)
 на 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Организационный этап реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди обучающихся			
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации ВФСК ГТО и графиков сдачи нормативов ГТО в образовательном учреждении	До 10.11. ноября	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
2.	Информирование руководителей образовательных учреждений о необходимых изменениях в нормативно- правовой базе	По мере необходимости	Шахмарданова М.Р.,
3.	Внесение изменений в локальные нормативные акты образовательного учреждения	По мере необходимости	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
4.	Включение в план работы физкультурных и спортивных мероприятий, предусматривающих выполнение нормативов и требований ВФСК ГТО	Ноябрь	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
5.	Включение в учебный план, план внеучебной деятельности, программу воспитания и социализации образовательного учреждения, детских общественных объединений мер, направленных на повышение степени информированности и	По мере необходимости	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО

	уровня знаний обучающихся по вопросам внедрения комплекса ГТО через физическое, духовно нравственное, патриотическое воспитание и туристско-краеведческую деятельность		
6.	Изготовление информационно-пропагандистских материалов и стенда, направленных на привлечение обучающихся и работников школы к выполнению нормативов ВФСК ГТО	сентябрь-октябрь	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
7.	Разработка и утверждение плана мероприятий по сдаче нормативов ВФСК ГТО среди обучающихся и работников ОО	Ноябрь - Март	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
8.	Проведение тестирований, в соответствии с графиками	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
9.	Освещение на сайте ОО мероприятий, конкурсов, викторин, посвящённых ВФСК ГТО, информации об обучающихся, выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного, бронзового значков отличия ВФСК ГТО	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
10.	Поощрение обучающихся и работников школы, выполнивших нормативы и требования золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	май	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
11.	Участие в региональных совещаниях «Организация сдачи норм ВФСК ГТО в образовательных организациях»	По плану министерства	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
Работа с обучающимися школ и воспитанниками ДЮСШ			
1.	Знакомство с нормативами ГТО на уроках физической культуры и занятиях в спортшколе	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
2.	Организация физкультурно-массовых мероприятий с обучающимися (спартакиады, Дни здоровья, соревнования по	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО

	военно-прикладным видам спорта, «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры» и т.д.		
3.	Участие в районных физкультурно-массовых мероприятиях, «Президентских состязаниях», «Президентских спортивных играх», фестивалях ГТО и т.д.	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
4.	Участие в зимних и летних Всероссийских фестивалях ВФСК ГТО среди обучающихся образовательных организаций	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
5.	Участие в процедуре регистрации в АИС-ГТО	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
6.	Проведение тематических классных часов и бесед «От ГТО к олимпийским медалям!»	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
7.	Проведение тестирования уровня физической подготовки обучающихся по программе комплекса ГТО	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
8.	Организация и проведение церемонии вручения удостоверений и значков ВФСК ГТО в образовательных организациях	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
9.	Размещение информации на официальных сайтах образовательных организаций	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний «Тестирование обучающихся по видам испытаний ВФСК ГТО «	сентябрь	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО
2.	Проведение бесед, круглых столов, выставок для обучающихся и их родителей на тему здорового и спортивного питания, восстановление организма после нагрузок, тренировок и т. д.	в течение года	Шахмарданова М.Р., Руководители ОО